

# 5 Anhang

Verbindliche Anmeldung  
Antrag zur Mitgliedschaft im Verein  
Beitragsordnung / Datenschutz  
Einstufungstabelle  
Einverständniserklärung der Eltern  
Ärztliche Untersuchung zur Aufnahme  
Unbedenklichkeitsbescheinigung  
Medikamente bei Notfall oder Krankheit  
Bescheinigung zur Kenntnisnahme über ansteckende  
Krankheiten  
Merkblatt zur Eingewöhnung  
Das frischlings-Team  
Der frischlings-Vorstand



# Verbindliche Anmeldung

zum Besuch der Kindergruppe frischlinge ab dem: \_\_\_\_\_

## Kind

Name, Vorname
Geburtsdatum, Geburtsort
Geschlecht, Staatsangehörigkeit, Religionsgemeinschaft
PLZ, Ort, Straße, Hausnummer
Geschwister, Alter

Photo

## Eltern / Sorgeberechtigte

Mutter	Vater
Name, Vorname	Name, Vorname
Geburtsdatum, Geburtsort	Geburtsdatum, Geburtsort
PLZ, Ort, Straße, Hausnummer (falls abweichend vom Kind)	PLZ, Ort, Straße, Hausnummer (falls abweichend vom Kind)
Telefon privat Telefon am Arbeitsplatz Handy e-Mail	Telefon privat Telefon am Arbeitsplatz Handy e-Mail
<input type="checkbox"/> Bitte sämtliche Infos, die frischlinge betreffend, Einladungen und Protokolle etc. an diese e-Mail-Adresse senden.	<input type="checkbox"/> Bitte sämtliche Infos, die frischlinge betreffend, Einladungen und Protokolle etc. an diese e-Mail-Adresse senden.
<input type="checkbox"/> sorgeberechtigt:	<input type="checkbox"/> sorgeberechtigt:
Beruf, Art und Umfang des Arbeitsverhältnisses, Arbeitgeber	Beruf, Art und Umfang des Arbeitsverhältnisses, Arbeitgeber



**Vertretung der Erziehungsberechtigten und zur Abholung des Kindes berechtigt:**

Name, Vorname	„Funktion“	PLZ, Ort Straße, Hausnummer	Telefon Privat/Geschäftl./ Mobil

**Im Notfall zu verständigen:**

Name, Vorname	„Funktion“	PLZ, Ort Straße, Hausnummer	Telefon Privat/Geschäftl./ Mobil

Den Leitfaden und die Konzeption der Kindergruppe habe ich erhalten und erkenne die damit verbundenen Verpflichtungen an. Die Anmeldung ist nur mit regelmäßiger Überweisung gültig. Hiermit erlaube ich dem Verein frischlinge e.V., meine Adresse und Telefonnummer in der Kontaktliste der Kinderbetreuungsgruppe zu führen und sie an andere Familien herauszugeben. Sollte dies nicht mehr der Fall sein, gebe ich zum neuen Betreuungsjahr dem Vorstand der frischlinge Bescheid.

Datum	Unterschrift Mutter/Sorgeberechtigte	Unterschrift Vater/Sorgeberechtigte



## Mitgliedschaft im Verein

Wir möchten Mitglied im Verein frischlinge e.V. werden.

Familienname(n), Vorname(n)
Straße, Hausnummer
PLZ, Ort
Datum, Unterschrift

Bitte ankreuzen:

Mein Kind wird als frischling betreut und ich zahle 30,-€ jährlich.  
Die Mitgliedschaft gilt pro Familie.

Ich möchte durch meine Mitgliedschaft den Verein unterstützen  
und zahle dafür 30,-€ jährlich.

Selbstverständlich freuen wir uns auch, wenn Sie freiwillig mehr zahlen.

**Vielen Dank!**



## Beitragsordnung/Datenschutz

1. Die Beitragsordnung regelt alle Einzelheiten über die Pflichten der Mitglieder zur Entrichtung von Beiträgen an den Verein. Sie ist Bestandteil der Beitrittserklärung.
2. Der Mitgliedsbeitrag wird von der Mitgliederversammlung festgesetzt.
3. Der jährliche Beitrag an den Verein beträgt für jede Familie 30,-€ Beitragsgrundlage ist das Kalenderjahr. Die Mitgliedschaft gilt pro Familie und endet mit Kündigung zum Jahresende, nicht automatisch bei Betreuungsende.
4. Der zu leistende Baustein für die frischlingszeit beträgt pro Kind 150,-€ und wird spätestens 3 Monate nach Betreuungsende zurückbezahlt.
5. Der Elternbeitrag zur Betreuung wird einkommensabhängig vom Sozialamt der Stadt Esslingen berechnet. Dafür sind alle einkommensrelevanten Unterlagen dem Amt für Sozialwesen, Frau Bender und Frau Walter, zur Verfügung zu stellen. Die Einstufungstabelle ist eine Seite weiter aufgeführt und liegt außerdem im Amt für Sozialwesen, Beblinger Str.3, 4.Stock aus. Ansprechpartnerin für alle weitere Fragen und Informationen rund um den Elternbeitrag ist Frau Sandra Bender oder Frau Silke Walter, Stadt Esslingen, Amt für Sozialwesen, Beblinger Str. 3, 73728 ES, Telefon 0711/3512-2796, Fax 0711/35122830, Email [kindertagesstaetten@esslingen.de](mailto:kindertagesstaetten@esslingen.de)
6. Ein Adresswechsel ist dem Vorstand sofort mitzuteilen.
7. Der Eingang des Betreuungsbeitrages und des Mitgliedsbeitrages ist durch einen Dauerauftrag zu Beginn jeden Monats / jeden Jahres auf das Vereinskonto „frischlinge e.V.“, Kontonummer 100 966 109, BLZ 611 500 20, KSK Esslingen-Nürtingen zu gewährleisten.
8. Der Vereinsaustritt ist nur zum Ende des Kalenderjahres möglich und muss dem Vorstand bis zum 30. November schriftlich (per Brief oder Email) erklärt werden.
9. Die durch die Mitgliederversammlung festgesetzten Beiträge treten am 1. Januar eines jeden Jahres in Kraft, wenn kein anderer Termin beschlossen wird.
10. Die Mitgliederverwaltung erfolgt durch Elektronische Datenverarbeitung (EDV).
11. Die Personengeschützten Daten der Mitglieder werden nach dem Bundesdatenschutzgesetz gem. § 3,2 Bundesdatenschutzgesetz zur Verarbeitung personenbezogener, geschützter Daten gespeichert.

### Zum Elternbeitrag:

Zusätzlich zur Einstufungstabelle auf der folgenden Seite wurde für die frischlinge bis auf weiteres vereinbart, einen monatliches „Frühstücksgeld“ von 10,00 € bei 100% zu leisten, um unseren hohen Anteil von Produkten aus biologischer Landwirtschaft und das gemeinsame Frühstück halten zu können.

**Die Beiträge können nur auf städtischem Niveau gehalten werden, wenn alle Eltern ihren Beitrag leisten, die Finanzierungslücke durch Eigenleistung zu schließen.**

Der Elternbeitrag wird ab dem ersten Tag der Eingewöhnung fällig, die Hospitation an einem oder zwei Tagen in der Gruppe ist noch kostenfrei.

Es werden 11,5 Monatsbeiträge pro Kalenderjahr berechnet, der Ferienmonat August gilt als halber Monat. Für jedes weitere Kind aus der Familie in Hort oder KiTa wird 20% auf den Betreuungsbeitrag gewährt, für ein Geschwisterkind unter 18 Jahre ohne Betreuung 10 %. Das Essensgeld ist hiervon unberührt.



## Einstufungstabelle

-Auszug aus der Gebührenordnung der Stadt Esslingen für Kindertagesstätten, Stand 01.02.2004

-alle Angaben in Euro und ohne Gewähr der Richtigkeit und Vollständigkeit

-für den Ferienmonat August werden nur 50% des Monatsbeitrages berechnet

-alle Beiträge, auch das Essensgeld, gelten monatlich und sind auch monatlich gemeinsam zu zahlen

### Betreuungsmodell 5 Tage / Woche = 100%

Jahres-Bruttoeinkommen der Familie	bis 20.500 Stufe 1	bis 30.700 Stufe 2	bis 41.000 Stufe 3	bis 51.000 Stufe 4	über 51.000 Stufe 5
Betreuungsbeitrag	77,00	112,00	166,00	230,00	307,00
Essensgeld	53,00	53,00	53,00	53,00	53,00
<b>Gesamtbeitrag</b>	<b>130,00</b>	<b>165,00</b>	<b>219,00</b>	<b>283,00</b>	<b>360,00</b>

### Betreuungsmodell 4 Tage / Woche = 80%

Jahres-Bruttoeinkommen der Familie	bis 20.500 Stufe 1	bis 30.700 Stufe 2	bis 41.000 Stufe 3	bis 51.000 Stufe 4	über 51.000 Stufe 5
Betreuungsbeitrag	62,00	90,00	132,00	184,00	246,00
Essensgeld	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00
<b>Gesamtbeitrag</b>	<b>108,00</b>	<b>132,00</b>	<b>174,00</b>	<b>226,00</b>	<b>288,00</b>

### Betreuungsmodell 3 Tage / Woche = 60%

Jahres-Bruttoeinkommen der Familie	bis 20.500 Stufe 1	bis 30.700 Stufe 2	bis 41.000 Stufe 3	bis 51.000 Stufe 4	über 51.000 Stufe 5
Betreuungsbeitrag	46,00	67,00	100,00	138,00	184,00
Essensgeld	32,00	32,00	32,00	32,00	32,00
<b>Gesamtbeitrag</b>	<b>78,00</b>	<b>99,00</b>	<b>132,00</b>	<b>170,00</b>	<b>216,00</b>



## Einverständniserklärung der Eltern

**Kind**

Name, Vorname, Geburtsdatum
-----------------------------

Wir geben unser Einverständnis, dass unser Kind nach schriftlicher Vorankündigung von einer durch uns beauftragten Person in der Einrichtung abgeholt werden darf.	<input type="checkbox"/>
Wir geben unser Einverständnis, dass im Falle einer Verspätung des abholenden Sorgeberechtigten unser Kind von den Eltern der anderen Kinder der Einrichtung, nach der vereinbarten Betreuungszeit, mit abgeholt werden kann. Falls dies nicht für alle Eltern gelten soll, sind nur folgende Eltern hierfür berechtigt:  _____	<input type="checkbox"/>
Wir geben unser Einverständnis, dass unser Kind an folgenden zusätzlichen altersentsprechenden Angeboten im Rahmen des Kindergruppenbesuchs teilnehmen darf (Nichtzutreffendes bitte streichen): Spaziergänge, Ausflüge im Kindertransportwagen, Waldbesuche, Tierparkbesuche	<input type="checkbox"/>
Wir geben unser Einverständnis, dass unser Kind für Ausflüge und Unternehmungen im Rahmen des Kindergruppenbesuchs im Auto von BetreuerInnen mit entsprechendem Kindersitz mitfahren darf. Dafür ist bei Bedarf der Kindersitz in der Einrichtung morgens mit abzugeben.	<input type="checkbox"/>
Wir geben unser Einverständnis, dass der Verein frischlinge e.V. oder die Kindergruppe frischlinge von uns und/oder unserem Kind gemachte Fotografien zur Illustration des Internetauftrittes oder für andere Präsentationen der Kindergruppe oder des Vereins wie Ausstellungs- oder Werbezwecke verwenden darf.	<input type="checkbox"/>
Wir sind damit einverstanden, dass während der normalen Betreuungszeiten der KiTa im Notfall – falls gleichzeitig alle Erzieherinnen ausfallen oder eine Umstrukturierung der Arbeitszeiten stattfindet – mein Kind vom Elterndienst privat in den Räumen der frischlinge betreut wird. Im Fall des Betreuungsbedarfs von 1-3 Kindern übernimmt ein Elternteil, bei mehr als 3 Kindern übernehmen zwei Elternteile die Betreuung.	<input type="checkbox"/>
Wir sind damit einverstanden und aufgrund der bestehenden Notfallliste verpflichtet (außer bei triftigen Ausnahmen), im oben genannten Notfall die Betreuung für bis zu 3 Kinder zu übernehmen, bei mehr als 3 Kindern zusammen mit einem weiteren Elternteil.	<input type="checkbox"/>

Datum	Unterschrift Mutter/Sorgeberechtigte	Unterschrift Vater/Sorgeberechtigte
-------	--------------------------------------	-------------------------------------



# Ärztliche Untersuchung zur Aufnahme

## Kind

Name, Vorname
Geburtsdatum, Geburtsort
PLZ, Ort, Straße, Hausnummer

## Untersuchung nach § 4 Kindergartengesetz

Datum der Untersuchung	Art der Untersuchung U .....
Gegen den Besuch der Kindergruppe bestehen:  <input type="checkbox"/> keine Bedenken <input type="checkbox"/> Bedenken  Das Untersuchungsergebnis wurde den Sorgeberechtigten mitgeteilt.	

Datum	Stempel und Unterschrift des Arztes
-------	-------------------------------------



# Unbedenklichkeitsbescheinigung

## Kind

Name, Vorname
Geburtsdatum, Geburtsort
PLZ, Ort, Straße, Hausnummer

## Untersuchung nach einer ansteckenden Krankheit/Erkrankung

Das Kind bzw. eine in der Wohngemeinschaft des Kindes lebende Person war an einer ansteckenden Krankheit erkrankt. Die Ansteckungsgefahr ist nach ärztlicher Untersuchung nicht mehr gegeben. Gegen den Besuch der Kindergruppe bestehen **keine** Bedenken.

Datum	Stempel und Unterschrift des Arztes
-------	-------------------------------------



# Medikamente bei Notfall oder Krankheit

Medikament / Hilfsmittel	Anwendung	Bemerkungen/Hinweise
Wunddesinfektionsspray (Wirkstoff: Chlorhexidinbis)	ggfs. Bei oberflächliches Schnitt-, Schürf-, Risswunden	
Bepanthen: antiseptische Wundcreme	ggfs. bei verunreinigten Wunden	
Pflaster	zum Schutz gegen Verschmutzung, ggfs. nach Desinfektion	
Sab Simplex	bei Vergiftungen mit Schäumern (z.B. Seife), nach Rücksprache mit der Giftnotrufzentrale	
Ohrthermometer / Fieberthermometer zur Messung im Po	ggfs. zur Kontrolle bei vermutetem Fieber oder erhöhter Temperatur	
Fenistil Gel	ggfs. bei Verbrennungen, Insektenstichen	
<b>Persönliche Notfallmedikamente</b>	Bitte den Erzieherinnen übergabe und Hinweise zur Anwendung machen.	

Ich bin / wir sind damit einverstanden, dass bei meinem / unserem Kind .....  
im Notfall, bei Unfall oder Verletzung oder bei Krankheit, nach Ermessen der Erzieherinnen, die  
oben aufgeführten Medikamente und Hilfsmittel angewendet werden. Mögliche Ausnahmen und  
Ergänzungen habe ich / haben wir hinzugefügt.

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ Unterschrift Erziehungsberechtigte



## Bescheinigung zur Kenntnisnahme über ansteckende Krankheiten

Hiermit bestätige/n ich/wir, \_\_\_\_\_,  
dass ich/wir bei folgenden Krankheitsbildern, Symptomen oder ansteckenden  
Problemen unser Kind nicht in die KiTa bringe/n und sicherstelle/n, dass es  
anderweitig betreut werden kann:

- **Bindehautentzündung** (ansteckende Form)  
Sollte es eine nicht ansteckende Form der Bindehautentzündung sein, benötigen wir ein ärztliches  
Attest!
- **Hautausschläge** JEDER Art müssen ärztlich abgeklärt werden  
Bei einem weiterem KiTa-Besuch muss Unbedenklichkeit nachgewiesen werden
- Nach **Magen-Darm-Infekt / Erbrechen/ Durchfall** muss das Kind mindestens  
24 h beschwerdefrei sein, bevor es die KiTa wieder besuchen darf.
- Bei **Fieber (>38,5° C)** muss das Kind mindestens 24 h fieberfrei sein, bevor  
es die KiTa wieder besuchen darf
- Bei **Ohrproblemen** wie Mittelohrentzündung oder nachfolgend starkem  
laufendem Sekret aus den Ohren besteht KiTa-Verbot.

**\*\*\*Einer Abholungsaufforderung, auch ohne Fieber des Kindes,  
ist ohne Diskussion und schnellstmöglich nachzukommen, da  
das Team stets im Interesse des Kindes handelt\*\*\***

Wir freuen uns auf gesunde Kinder, im Interesse aller Eltern und Kinder!

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_



## Merkblatt zur Eingewöhnung

### Ablauf der Eingewöhnung

- Zur Vorbereitung findet ein Elterngespräch statt, in welchem die Zeiten und Modalitäten der Beteiligung der Eltern an den Eingewöhnungsphasen (Grundphase, Stabilisierungsphase, Schlussphase) besprochen werden.
- Die besprochenen Details für die Eingewöhnung sind verpflichtend und das Elternteil, das die Eingewöhnung durchführt, muss sich mit beruflichen Terminen hiernach richten.
- In den ersten Tagen ist das Kind zusammen mit einem Elternteil für 1 bis max. 3 Stunden in der Kindergruppe. Die Eltern sollten das Interesse des Kindes an der Betreuungsperson unterstützen und sich einen Platz im selben Raum suchen, wo das Kind sie sehen kann.
- Innerhalb der ersten Tage findet je nach Verhalten des Kindes der erste Trennungsversuch statt. Das Elternteil verlässt in Absprache mit der Betreuungsperson den Raum und hält sich in Rufbereitschaft auf. Die Betreuungsperson beobachtet das Kind und holt bei Bedarf das Elternteil hinzu.
- Zuerst wird die Anwesenheitszeit und anschließend die Trennungszeit während der ersten Wochen langsam bis einschließlich des Mittagessens verlängert. Danach findet ein erster Mittagsschlaf in der Kindergruppe statt. Direkt anschließend wird das Kind von seinem Elternteil abgeholt.
- Die Eingewöhnungszeit ist abgeschlossen, wenn das Kind sich im Ernstfall von der Betreuungsperson trösten lässt und bei ihr Körperkontakt, Schutz und Geborgenheit sucht, vor allem in Situationen, in denen es sich unsicher, unbehaglich oder überfordert fühlt.

### Hinweise zur Eingewöhnung

- Die Eingewöhnung sollte möglichst nicht zeitgleich mit anderen Veränderungen in der Familie stattfinden.
- Falls das Kind besondere Schwierigkeiten bei der Trennung von einem Elternteil hat, kann es sinnvoll sein, dass der andere Elternteil das Kind während der Eingewöhnung begleitet.
- Es ist wichtig, dass die Eltern sich immer **kurz** vom Kind verabschieden, bevor sie den Raum verlassen!
- Während der Eingewöhnungsphase müssen die Eltern auch nach Verlassen der Räumlichkeiten **jederzeit** erreichbar und verfügbar sein, um das Kind im Bedarfsfall abholen zu können.
- Eltern und Betreuungspersonen stehen während der Eingewöhnungsphase in regelmäßigem Austausch.



## Das frischlings-Team



**Nadja Kamm**  
Erzieherin, 80%



**Moni Gassmann:**  
Erzieherin, 50%



**Barbara Müller**  
Erzieherin, 50%



**Angelika Harms:**  
Erzieherin, 45%



**Silvia Eisinger:**  
Erzieherin, 45%



**Brigitte Fallscheer:**  
Köchin, Mo-Do

Kontaktadresse: frischlinge e.V.  
Hölderlinweg 52  
73728 Esslingen

Telefon: 0711-52858588  
Telefax: 0711-52858587  
e-Mail: [grunz@frischlinge-esslingen.de](mailto:grunz@frischlinge-esslingen.de)  
Homepage: [www.frischlinge-esslingen.de](http://www.frischlinge-esslingen.de)